

СОГЛАСОВАНО

начальник сектора культуры, спорта и  
молодежной политики  
администрации Сланцевского муниципального  
района  
Ленинградской области

 Т.С.Лакшина

«15» февраля 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
муниципального казенного учреждения  
культуры  
«Сланцевская межпоселенческая  
центральная районная библиотека»

от 25.02.2019г. № 31

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам**  
**муниципальным казенным учреждением культуры**  
**«Сланцевская межпоселенческая центральная районная библиотека»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным казенным учреждением культуры «Сланцевская межпоселенческая центральная районная библиотека» (далее - Положение), разработано в соответствии с действующим законодательством РФ:

Гражданским кодексом РФ

Бюджетным кодексом РФ

Налоговым кодексом РФ,

Кодексом РФ об административных правонарушениях

Федеральным Законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (ред. от 05.12.2017)

Федеральным Законом от 29.12.1994 № 78 «О библиотечном деле» (ред. от 03.07.2016)

Федеральным Законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 29.07.2018)

Федеральным Законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 29.07.2018)

Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 27.12.2018)

Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.12.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Уставом муниципального казенного учреждения культуры «Сланцевская межпоселенческая центральная районная библиотека» (МКУК СМЦРБ)

Правилами пользования библиотеками МКУК СМЦРБ

Настоящим Положением

1.2. Платные услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением культуры «Сланцевская межпоселенческая центральная районная библиотека» (МКУК СМЦРБ) - это совокупность процессов и результатов сверхнормативной библиотечно-информационной и иной дополнительной полезной деятельности, ориентированной на удовлетворение запросов различных групп пользователей (физические и юридические лица) (далее по тексту - Потребители), предусматривающей возмездный характер экономических взаимоотношений с ними и обеспечивающей получение соответствующих внебюджетных финансовых поступлений.

- 1.3. Перечень видов приносящей доход деятельности, осуществляемых МКУК СМЦРБ, определяется п. 2.6 Устава МКУК СМЦРБ.
- 1.4. Перечень видов приносящей доход деятельности составляется с учетом бесплатности основной, финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса, возможностей МКУК СМЦРБ, может корректироваться в контексте текущей рыночной конъюнктуры и является приложением к настоящему Положению (**Приложение №1**).
- На отдельные виды приносящей доход деятельности МКУК СМЦРБ могут разрабатываться особые Положения.
- 1.5. Платные услуги предоставляются МКУК СМЦРБ физическим и юридическим лицам с целью:
- реализации их права на удовлетворение дополнительных потребностей (информационных, научных и культурных, образовательных);
  - расширения спектра библиотечно-информационных, сервисных услуг оказываемых пользователям и обеспечения эффективного использования ресурсов МКУК СМЦРБ;
  - повышения комфортности библиотечного обслуживания;
  - создания условий материальной заинтересованности, поддержки инициативного поиска работниками нетрадиционных библиотечных форм обслуживания пользователей;
  - привлечения дополнительного ресурсного потенциала и развития имеющегося.
- 1.6. Доходы МКУК СМЦРБ, поступающие от платных видов деятельности, в полном объеме поступают в бюджет муниципального образования Сланцевский муниципальный район.

## 2. Порядок предоставления платных услуг

- 2.1. Виды дополнительных платных услуг устанавливаются в соответствии с потребностями пользователей и ресурсными возможностями МКУК СМЦРБ с учетом требований по сохранности библиотечных фондов.
- 2.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы структурных подразделений МКУК СМЦРБ, не допускается снижение уровня доступности и качества основных услуг, гарантированных населению Уставом МКУК СМЦРБ.
- 2.3. Платные услуги населению, предприятиям и организациям могут оказывать работники МКУК СМЦРБ, а также привлеченные специалисты на договорной основе.
- 2.4. МКУК СМЦРБ имеет право заключать муниципальные контракты о сотрудничестве с государственными, не государственными коммерческими и муниципальными организациями для оказания платных услуг населению, предоставляя для этого помещения в аренду.
- 2.4. При выполнении платных услуг и проведении взаиморасчетов с заказчиками, необходимо учитывать следующее:
- пересылка изданий, заказанных пользователями, почтовые расходы оплачиваются согласно прейскуранта почтовых организаций;
  - при организации на базе МКУК СМЦРБ каким-либо предприятием, коммерческой структурой выставок, экспозиций с последующей реализацией, МКУК СМЦРБ получает оплату за аренду помещения;
  - при оказании услуги по заявкам с выездом на место, заказчиком оплачиваются транспортные расходы;

- аренда помещений МКУК СМЦРБ предоставляется заказчику только при наличии свободных помещений, возможности и целесообразности предоставления услуги и при согласовании с Учредителем.
- 2.5. Расчеты за платные услуги МКУК СМЦРБ осуществляются за наличный расчет через контрольно-кассовый аппарат или с использованием квитанций строгой отчетности, а также перечислением денег на лицевой счет МКУК СМЦРБ в установленном порядке.
- 2.6. Ежедневно средства от оказания платных услуг сдаются ответственными сотрудниками МКУК СМЦРБ в бухгалтерию МКУК СМЦРБ.
- 2.7. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг, за финансовую дисциплину несут директор МКУК СМЦРБ, главный бухгалтер МКУК СМЦРБ, руководители структурных подразделений, функциональные исполнители.
- 2.8. Порядок распределения и использования денежных средств от платных услуг определяется коллегиально директором МКУК СМЦРБ совместно с заведующими подразделениями МКУК СМЦРБ.

Приоритетными направлениями расходования полученных средств являются:

- материально-техническое (производственное) развитие МКУК СМЦРБ;
- материальное стимулирование работников МКУК СМЦРБ (ежегодно определяется Постановлением администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области).

### **3. Взаимные права, обязанности и ответственность МКУК СМЦРБ и потребителя платных услуг**

3.1. МКУК СМЦРБ имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- в установленном действующим законодательством порядке получать компенсацию от Потребителя в случае порчи имущества МКУК СМЦРБ.

3.2. МКУК СМЦРБ обязана:

- обеспечить Потребителя необходимой и достоверной информацией о платных услугах, разместив в удобном для обозрения месте Положение и Прейскурант о платных услугах предоставляемых МКУК СМЦРБ;
- не навязывать Потребителю предоставление дополнительных платных услуг;
- обеспечивать оказание платных услуг в помещении, соответствующем требованиям санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и техники безопасности;
- осуществлять контроль качества оказываемых услуг.

3.3. Потребитель платных услуг имеет право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- требовать от МКУК СМЦРБ качественного выполнения услуг;
- на безопасность услуги.

3.4. Потребитель платных услуг обязан:

- соблюдать Правила пользования МКУК СМЦРБ;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу МКУК СМЦРБ.

3.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Положения МКУК СМЦРБ и Потребитель услуг несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

- 3.6. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок определения цены на платные услуги**

- 4.1. МКУК СМЦРБ самостоятельно устанавливает цены на платные услуги в соответствии с действующим законодательством, на основании приказа директора, отраженные в Прейскуранте (**Приложение №2**), которое является неотъемлемой частью настоящего Положения, определяет сумму залога, виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного МКУК СМЦРБ в случае порчи или утраты библиотечных документов, оборудования.
- 4.2. Согласно видам приносящей доход деятельности на весь Перечень и Прейскурант платных услуг составляется калькуляция (**Приложение №3**), которая является неотъемлемой частью настоящего Положения.
- 4.3. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:
- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
  - конкурентоспособность;
  - наличие потенциальных потребителей услуг;
  - особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т. д.);
  - затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.
- 4.4. При оплате за отдельные виды услуг при наличии соответствующих документов МКУК СМЦРБ предоставляет льготы (50%) для следующих отдельных категорий граждан: пенсионеры, инвалиды, дети из многодетных семей.
- 4.5. Стоимость платных услуг МКУК СМЦРБ корректируется в соответствии с изменениями в законодательстве о порядке формирования и применения цен на предоставляемые услуги и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.
- 4.6. Текущий финансово-хозяйственный контроль деятельности структурных подразделений МКУК СМЦРБ по осуществлению платных услуг организует директор МКУК СМЦРБ совместно с главным бухгалтером МКУК СМЦРБ.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.